

Übernahme einer Nebentätigkeit für Angestellte		erstellt:		Seite	von		
Schulnummer							
Schulname							
Ansprechpartner							
<input type="radio"/> Grundschule <input type="radio"/> GS-Hort <input type="radio"/> Förderschule <input type="radio"/> Regelschule <input type="radio"/> TGS <input type="radio"/> Gymnasium <input type="radio"/> BBS <input type="radio"/> Lehramtsanwärter							
An das Staatliche Schulamt Südthüringen Hölderlinstraße 1 98527 Suhl		Ansprechpartner					
		Telefon					
		Fax	03681 73 41 09				
						poststelle.suedthueringen@schulamt.thueringen.de	
						http://www.schulamt-suedthueringen.de	

Angaben des Beschäftigten			
Personalnummer		Altersteilzeit	<input type="radio"/>
Nachname		Lehrbefähigungen	
Vorname		VZB in %	
Wohnort		Pflichtstunden	

Hiermit zeige ich an, dass ich die Übernahme folgender Nebentätigkeit beabsichtige:			
Art der Tätigkeit			
Auftraggeber der Tätigkeit			
Umfang der Tätigkeit	<input type="radio"/> täglich <input type="radio"/> wöchentlich <input type="radio"/> monatlich	<input type="radio"/> Zeitstunden <input type="radio"/> Unterrichtsstunden	
Vor/Nachbereitungszeit	<input type="radio"/> täglich <input type="radio"/> wöchentlich <input type="radio"/> monatlich	<input type="radio"/> Zeitstunden <input type="radio"/> Unterrichtsstunden	
Dauer der Tätigkeit	von		bis
Zeitliche Lage der Tätigkeit (Wochentag und Uhrzeit)			

Bitte füllen Sie das Formular vollständig aus und übergeben dieses nach Ihrer Unterschrift an die Schulleitung.
Sie können eine Kopie des Formulars (mit den darin enthaltenen Angaben) auch abspeichern.
Die Angaben in diesem Formular sind für die Bearbeitung des Antrages erforderlich und werden im Schulamt verarbeitet, gespeichert und genutzt.

	erstellt:	Seite von

Weitere Angaben zur Anzeige

Überschneidung mit der Arbeitszeit/schulischen Veranstaltungen:

nein

ja, wie folgt:

Personal, Material oder Einrichtung des Arbeitgebers/Dienstherrn sollen in Anspruch genommen werden:

nein

ja, wie folgt:

Voraussichtliches Entgelt/
Geldwerter Vorteil:

Es werden noch weitere Nebentätigkeiten ausgeübt:

nein

ja, wie folgt:

Gemäß § 3 Abs. 4 TV-L sind Nebentätigkeiten gegen Entgelt oder geldwerten Vorteil dem Arbeitgeber rechtzeitig vorher schriftlich anzuzeigen.

Unentgeltlich (nicht anzeigepflichtig) sind rein ehrenamtliche Tätigkeiten, wie ein öffentliches Ehrenamt ohne Bezahlung, oder die unentgeltliche Vormundschaft, Betreuung oder Pflegschaft eines nahen Angehörigen.

Die Anzeige muss vollständig ausgefüllt, mit allen Unterlagen versehen und rechtzeitig vor Aufnahme der Nebentätigkeit im Staatlichen Schulamt vorgelegt werden. Soll die Nebentätigkeit untersagt oder mit Auflagen versehen werden, erhalten Sie in der Regel innerhalb von 6 Wochen nach Eingang im Schulamt eine schriftliche Nachricht. Andernfalls kann davon ausgegangen werden, dass die Nebentätigkeit wie angezeigt befürwortet wird.

Der Arbeitgeber kann die Nebentätigkeit untersagen oder mit Auflagen versehen, wenn diese geeignet ist, die Erfüllung der arbeitsvertraglichen Pflichten der Beschäftigten oder berechnete Interessen des Arbeitgebers zu beeinträchtigen.

Von einer Beeinträchtigung arbeitsvertraglicher Pflichten kann in der Regel bei einer zeitlichen Beanspruchung durch eine oder mehrere Nebentätigkeiten, die in der Woche 8 Stunden der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit (auch bei Teilzeitbeschäftigten) überschreitet, ausgegangen werden.

Ort, Datum

Unterschrift

Hinweis:

Dem Formular sind unbedingt die Verträge bzw. Bescheinigungen als Anlage beizufügen:

Stellungnahme des Schulleiters

Gegen die Übernahme der beabsichtigten Nebentätigkeit bestehen:

keine Bedenken

folgende Bedenken:

_____	_____
Ort, Datum	Unterschrift

Stellungnahme des Referenten der Schulart

Gegen die Übernahme der beabsichtigten Nebentätigkeit bestehen:

keine Bedenken

folgende Bedenken:

_____	_____
Ort, Datum	Unterschrift

Stellungnahme des Personalreferenten

Gegen die Übernahme der beabsichtigten Nebentätigkeit bestehen:

keine Bedenken

folgende Bedenken:

_____	_____
Ort, Datum	Unterschrift